

## **Etiske retningslinjer**

Oppretta 16. januar 2024 – Sist revidert 26. februar 2026 — godkjent av Mina Evjen

### **1. Innledning**

AdQ Aqua AS ønsker å drive virksomheten i samsvar med prinsipper for ansvarlig, etisk og sunn forretningspraksis. Dette innebærer også drift i samsvar med gjeldende lovverk og forskrifter.

AdQ Aqua AS sine etiske retningslinjer gjelder alle ansatte og styremedlemmer, samt innleid personell som arbeider i ulike prosjekter. AdQ Aqua AS sin eier plikter å følge tilsvarende etiske retningslinjer, og AdQ Aqua AS skal arbeide for at retningslinjene er dokumentert og blir etterlevd også hos eier. Retningslinjene skal også gjøres kjent for underentreprenører og samarbeidspartnere, samt inkluderes som vedlegg i kontraktsgrunnlag.

De etiske retningslinjene representerer en ramme for hva AdQ Aqua AS oppfatter som ansvarlig atferd. De definerer alle som opptrer på vegne av AdQ Aqua AS sitt personlige ansvar, gjennom en kombinasjon av generelle prinsipper og konkrete krav.

Det understrekes at de etiske retningslinjene ikke gir en uttømmende oversikt over ansvarlig atferd. Ansvar for å opptre i samsvar med lover og etikk vil alltid til slutt ligge hos den enkelte. For AdQ Aqua AS betyr integritet at vi gjør det som er rett, selv om ingen ser på.

### **2. Generelle prinsipper**

#### **2.1 Overholde lover og forskrifter**

Alle som opptrer på vegne av AdQ Aqua AS skal alltid respektere gjeldende lover og forskrifter. Alle ansatte skal også følge våre interne etiske retningslinjer, og være klar over at i noen tilfeller krever disse mer enn lover og regler.

#### **2.2 Lojalitet, respekt og omtanke**

Alle ansatte, styremedlemmer og de som opptrer på vegne av AdQ Aqua AS skal være lojale ovenfor selskapet og arbeide med mål om det beste for bedriften og eier. Alt arbeid skal skje innenfor rammene av lover, regler og våre etiske retningslinjer.

AdQ Aqua AS skal fremme en samarbeidskultur som kjennetegnes av respekt og omtanke for miljø, andre mennesker og deres eiendom. Vi bør alltid opptre på en måte som skaper tillit, både i samarbeid med kollegaer, leverandører, kunder og andre samarbeidspartnere.

### **3. Konkrete prinsipper**

#### **3.1 Personlig oppførsel**

AdQ Aqua AS og bedriftens eier sitt omdømme er viktig for vår evne til å lykkes. Alle ansatte, styremedlemmer og de som opptre på vegne av AdQ Aqua AS skal unngå aktiviteter eller atferd som kan skade dette omdømme. Det betyr at vi skal opptre ansvarlig og med forsiktighet for å beskytte bygninger, maskiner, utstyr og andre eiendeler mot misbruk, tyveri, skade eller øydeleggelse. Ideer og informasjon skal også beskyttes. Bedriften sine eiendeler skal ikke brukes til personlige formål, med mindre dette er avtalt.

#### **Unngå diskriminering og trakassering**

AdQ Aqua AS skal kjennetegnes av mangfold og ikke-diskriminering. For å oppnå dette må hver enkelt av oss behandle kollegaer, kunder, samarbeidspartnere og andre med respekt. Ingen diskriminering basert på kjønn, legning, alder, etnisitet eller religion som bryter med gjeldende rett skal finne sted.

#### **Konfidensialitet og informasjonssikkerhet**

Alle skal håndtere opplysninger om AdQ Aqua AS med forsiktighet, og behandle informasjon som ikke er offentlig, konfidensielt. Eksempler på slike opplysninger kan være forretningsplaner, budsjett, markedsførings- og salgsplaner, kundeopplysninger og lignende. Konfidensiell informasjon skal aldri gis til personer utenfor bedriften, med mindre dette er uttrykkelig godkjent.

#### **Unngå interessekonflikt**

Alle ansatte, styremedlemmer og de som opptre på vegne av AdQ Aqua AS skal ikke forsøke å oppnå utilbørlige fordeler for seg selv eller andre. Ingen bør delta i, eller forsøke å påvirke en avgjørelse, dersom denne kan gi opphav til en faktisk eller antatt interessekonflikt. Særlig oppmerksom skal man være på direkte personlig interesse (økonomisk eller andre) eller gjennom noen nærstående (familie, venner, slektninger, etc.).

#### **Delta aldri i korrupsjon og bestikkelser**

Alle ansatte, styremedlemmer og de som opptre på vegne av AdQ Aqua AS skal avstå fra korrupsjon og bestikkelser. Det er ingen forskjell på om man gir eller tar imot en bestikkelse, eller om det dreier seg om privat eller offentlig virksomhet.

Dersom det skulle oppstå en krevende situasjon med dette som tema, skal vedkommende umiddelbart ta dette opp med daglig leder eller styret i AdQ Aqua AS. Slike diskusjoner er et viktig ledd i å overholde våre etiske retningslinjer, og forebygge bestikkelser og korrupsjon.

Gaver må ikke gis i en sammenheng, eller på en måte som kan gi grunn til mistanke om at mottakeren vil holde gaven skjult. Gaver bør for eksempel alltid være adressert til mottakerens offisielle arbeidsadresse.

Ansatte eller styremedlemmer som er tilbudt, eller har mottatt gaver eller tjenester, må uten opphold underrette sin nærmeste overordna, som vil avgjøre om gaven må returneres eller ikke.

For å unngå unødvendige spekulasjoner eller støy, er det viktig at alle som opptrer på vegne av bedriften utviser særlig forsiktighet med tanke på representasjon og gaver i forhandlingssituasjoner og tilbudsprosesser. I slike situasjoner skal det alltid diskuteres med nærmeste leder.

### **3.2 Forretningsetikk**

#### **Bruk skriftlige avtaler**

Muntlige avtaler kan være vanskelige å dokumentere, og kan noen ganger føre til mistanke om at noe ulovlig eller uetisk har funnet sted. Som en generell regel skal derfor alle avtaler være skriftlige og arkiveres på en forsvarlig måte.

#### **Sunn konkurranse**

AdQ Aqua AS skal alltid konkurrere i markedet med respekt for, og i samsvar med, gjeldende konkurranse- og markedsføringslovgivning. Dersom du er i tvil, rådfør deg med daglig leder eller styret i bedriften.

#### **Aldri bidra til hvitvasking**

Med hvitvasking mener vi ordninger som skal få det til å se ut som midler som kommer fra kriminelle handlinger, er legitime midler. Hvitvasking er forbudt ved lov, og vil ikke bli tolerert av AdQ Aqua AS. Dersom en ansatt eller samarbeidspartner blir kjent med aktiviteter som kan tyde på at hvitvasking finner sted, eller har funnet sted i sammenheng med bedriften sin virksomhet, skal vedkommende snarest mulig rapportere dette til daglig leder eller styret i AdQ Aqua AS.

#### **Bekjemp svart arbeid**

Svart arbeid undergraver viktige samfunnsinteresser, og AdQ Aqua AS skal bidra til å bekjempe dette. Alle ansatte, styremedlemmer og de som opptrer på vegne av AdQ Aqua AS har et ansvar for å sikre at svart arbeid og sosial dumping ikke forekommer, hverken i bedriften eller hos våre samarbeidspartnere.

#### **Krav til samarbeidspartnere og leverandører**

AdQ Aqua AS forventer at våre samarbeidspartnere og leverandører lever opp til de same etiske retningslinjer som vi stiller til oss selv.

Vi viser til eget skjema og erklæring for underentreprenører i våre prosjekter.

#### **4. Etikk i praksis og ansvar for gjennomføring**

##### **Personlig ansvar**

Alle ansatte, styremedlemmer og de som opptrer på vegne av AdQ Aqua AS har et personlig ansvar for å etterleve alle de krav som er angitt i disse etiske retningslinjene. Dette kravet gjelder selv om brudd på et prinsipp kan synes å være i bedriften sin interesse.

Er man i tvil – diskuter problemstillingen med daglig leder eller styret.

##### **Lederansvar**

Det er et særskilt lederansvar å gå foran som et godt eksempel. Leder skal støtte opp under og implementere de etiske retningslinjene i våre prosjekter. Leder skal bidra til at AdQ Aqua AS har en åpen og ærlig kultur, der ansatte føler seg trygge på at også uønskede hendelser kan tas opp til diskusjon.

##### **Varsling**

Dersom man blir oppmerksom på en handling som er ulovlig eller representerer brudd på AdQ Aqua AS sine etiske retningslinjer, skal man si ifra og varsle om dette, enten muntlig eller skriftlig, til daglig leder eller styret.

Det vises til rutine for varsling i vårt styringssystem: [Rutine for varsling](#)

##### **Konsekvenser ved brudd på retningslinjene**

Dersom ansatte, styremedlemmer eller de som opptrer på vegne av AdQ Aqua AS bryter bedriften sine etiske retningslinjer, kan dette gi grunnlag for disiplinære tiltak.

Norheimsund, 26.02.2026



Thomas Mælen, daglig leder